



1	Jatko-opinnot kasvatustieteiden tiedekunnassa.....	2
1.1	Tohtoriopintojen tavoitteet.....	2
2	Tohtorikoulutuksen valintamenettely.....	2
2.1	Edellytykset tohtorintutkinnon suorittamiseen.....	3
2.2	Valinnan perusteet.....	3
2.3	Ohjaajan etsiminen.....	4
3	Väitöskirjatutkimuksen ohjaus ja edistymisen seuranta.....	4
3.1	Väitöskirjatutkimuksen ohjaus.....	4
3.2	Ohjaussuunnitelma.....	5
3.3	Muutokset ohjaussuhteisiin.....	5
3.4	Seurantaryhmät.....	5
3.5	Ura- ja kehityskeskustelu.....	6
3.6	Vuosiseuranta.....	6
4	Tohtorintutkinnon opetussuunnitelma.....	7
4.1	Tohtorintutkinnon opintokokonaisuudet.....	7
5	Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen.....	10
5.1	Väitöskirjan vaatimukset.....	10
5.2	Esitarkastusprosessin aloittaminen.....	10
5.3	Käsikirjoituksen alkuperäisyyden tarkistaminen.....	11
5.4	Väittelyluvan myöntäminen.....	11
5.5	Vastaväittäjä, kustos ja arviointiryhmä.....	12
5.6	Väitöskirjan painatus ja jakelu.....	12
5.7	Väitöskirjan arviointi.....	13
6	Opintoja koskevia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.....	14
6.1	Opiskelu-oikeus ja yliopistoon ilmoittautuminen.....	14
6.2	Opintorekisteri ja opintosuoritusten rekisteröinti.....	14
6.3	Opintojen hyväksiluku.....	14
6.4	Palaute ja apu ongelmatilanteissa.....	15
6.5	Tutkintotodistus.....	15
7	Lisensiaatintutkinto.....	16
7.1	Lisensiaatintutkinnon opetussuunnitelma.....	16
7.2	Lisensiaatintutkimusta koskevia ohjeita ja määräyksiä.....	16
7.3	Lisensiaatintutkimuksen jättäminen tarkastettavaksi.....	16



## 1 Jatko-opinnot kasvatustieteiden tiedekunnassa

Turun yliopiston kasvatustieteiden tiedekunnassa suoritettava tieteellinen jatkotutkinto on yleensä kasvatustieteen tohtorin tutkinto. Kasvatustieteiden tiedekunnassa on mahdollista suorittaa myös filosofian tohtorin tutkinto. Suoritettava tutkinto valitaan hakuvaiheessa. Kasvatustieteiden maisterit suorittavat pääsääntöisesti kasvatustieteen tohtorin tutkinnon. Muun soveltuvan pohjakoulutuksen omaavat suorittavat pääsääntöisesti filosofian tohtorin tutkinnon. Tiedekunnassa on mahdollista suorittaa myös kasvatustieteen lisensiaatin tutkinto. Uusille, valittaville väitöskirjatutkijoille myönnetään suoraan opiskeluoikeus tohtorintutkintoon, eikä lisensiaatin tutkinnon suorittamista suositella.

Kasvatustieteen tohtorin ja lisensiaatin tutkinnot sekä filosofian tohtorin tutkinto voidaan suorittaa kasvatustiede, aikuiskasvatustiede, erityispedagogiikka tai käsityökasvatus pääaineena. Pääaine valitaan aiempien opintojen ja/tai tutkimusaiheen perusteella hakuvaiheessa.

Tavoitetutkinnon tai pääaineen vaihtoa voi anoa perustellusta syystä opintojen aikana sähköisellä lomakkeella. Tämän tulee tapahtua ennen käsikirjoituksen esitarkastukseen jättämistä. Tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varadekaani päättää tavoitetutkinnon tai pääaineen vaihtamisesta väitöskirjatutkijan anomuksesta.

### 1.1 Tohtoriopintojen tavoitteet

Kasvatustieteen tohtorikoulutuksen tavoite on antaa valmiudet toimia tutkijan tehtävässä. Se antaa valmiuksia myös opetustehtäviin sekä muihin laajoihin ja vaativiin asiantuntija- ja kehittämistehtäviin.

Jatkokoulutuksen tavoitteet määritellään valtioneuvoston asetuksessa yliopistojen tutkinnoista (794/2004, muutos 1039/2013) 21 §:ssä. Tämän mukaisesti kasvatustieteellisen tohtorin tutkinnon suorittanut on:

- Perehtynyt syvästi kasvatuksen ja koulutuksen tutkimusalaan ja sen yhteiskunnalliseen merkitykseen;
- Hankkinut valmiudet soveltaa itsenäisesti ja kriittisesti tieteellisen tutkimuksen menetelmiä ja luoda uutta tieteellistä tietoa;
- Perehtynyt laajasti kasvatuksen ja koulutuksen tutkimuksen kehitykseen, perusongelmiin ja tutkimusmenetelmiin;
- Saavuttanut yleisen tieteenteorian ja tutkimusalaansa liittyvien muiden tieteenalojen tuntemuksen, joka mahdollistaa niiden kehityksen seuraamisen;
- Saavuttanut riittävän viestintä- ja kielitaidon ja muut valmiudet toimia työelämässä laajoissa ja vaativissa asiantuntija- ja kehitystehtävissä ja kansainvälisessä yhteistyössä.

## 2 Tohtorikoulutuksen valintamenettely

Turun yliopistossa on yhtenäiset tohtorikoulutuksen hakuajat, joista päättää Turun yliopiston tutkijakoulun (UTUGS) johtoryhmä (Tutkijakoulun johtosääntö 20.5.2022). Tohtorintutkinnon opiskeluoikeutta haetaan täyttämällä hakulomake sähköisessä hakujärjestelmässä (Opintopolku) sekä toimittamalla hakuilmoituksessa vaaditut liitteet hakuajan päättymiseen mennessä. Opiskeluoikeus alkaa hakua seuraavan lukukauden alusta. Hakuajoista tiedotetaan ja hakuilmoitus julkaistaan tiedekunnan www-sivuilla.

Hakuajan päätyttyä tiedekunnassa tarkastetaan hakijan hakukelpoisuus ja muodollisten ehtojen täytyminen (ks. kohta 2.1.). Tohtorihjelma, johon hakija pyrkii, arvioi hakijan valmiuksia ja sitoutumista jatko-opintojen menestykselliseen suorittamiseen (ks. kohta 2.2). Tohtorihjelman johtoryhmä esittää tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaavalle varadekaanille/dekaanille joko hakijan hyväksymistä ohjelmaansa tai hakemuksen hylkäämistä. Tiedekunnan varadekaani/dekaani hyväksyy johtoryhmän esityksen pohjalta uudet väitöskirjatutkijat. Hakija saa tiedon päätöksestä henkilökohtaisesti. Hylkäysperusteet ilmoitetaan



hakijalle kielteisen päätöksen yhteydessä ja päätökseen liitetään valitusosoitus. Hyväksytyt hakijan tulee opiskeluoikeuden säilyttääkseen ottaa tarjottu opiskelupaikka vastaan valintapäätöksessä ohjeistetun mukaisesti.

## 2.1 Edellytykset tohtorintutkinnon suorittamiseen

Kasvatustieteiden tiedekunnassa tieteelliseen jatkotutkintoon johtaviin opintoihin voidaan ottaa opiskelijaksi henkilö, joka on suorittanut (Yliopistolaki 558/2009, 37 §):

- soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon;
- soveltuvan ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon; tai
- soveltuvan ulkomaisen koulutuksen, joka asianomaisessa maassa antaa kelpoisuuden vastaaviin korkeakouluopintoihin.

Tiedekunta voi edellyttää tieteelliseen jatkotutkintoon johtaviin opintoihin opiskelijaksi ottamansa henkilön suorittavan tarvittavan määrän täydentäviä opintoja koulutuksessa tarvittavien valmiuksien saavuttamiseksi. (Yliopistolaki 558/2009, 37 §). Hakukelpoisuuden antama tutkinto tulee olla suoritettu hakuajan päättymiseen mennessä.

Lisäksi valinnan edellytyksenä on seuraavien kriteerien täytyminen:

Hakijan aiempien opintojen tulee antaa riittävät valmiudet kasvatustieteelliseen tohtorintutkintoon:

- Hakijan aiempien opintojen tulee sisältää riittävästi opintoja kasvatustieteellisessä aineessa tai muulla tohtoriohjelmaan soveltuvalla alalla. Hakijan aiempien kasvatustieteen opintojen riittävyden tai aiempien opintojen soveltuvuuden arvioi tohtoriohjelman johtoryhmä hakemusten arvioinnin yhteydessä.
- Hakijan pro gradu -tutkielman tai ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon opinnäytetyön arvosanan tulee olla vähintään 3 (asteikolla 1–5) tai cum laude approbatur. Vaatimus ei koske ulkomailta ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneita. Alemmallakin tutkielman arvosanalla voi hakea jatko-opintoihin osoittamalla riittävää tieteellistä näyttöä. Riittäväksi tieteelliseksi näytöksi voidaan katsoa vertaisarvioitu artikkeli, jonka julkaisukanava (lehti, sarja tai kustantaja) ylittää Tieteellisen seuran valtuuskunnan JuFo-luokituksessa vähintään tasolle 1, ja jossa hakija on ensimmäisenä kirjoittajana.
- Hakijan tulee osoittaa hakemuksessaan tutkimukselleen tiedekunnan ohjaajavaatimukset täyttävä ohjaaja (professori, apulaisprofessori tai dosentti), joka on hyväksynyt hakijan tutkimussuunnitelman ja lupautunut tutkimuksen ensimmäiseksi ohjaajaksi. Jos ensimmäinen ohjaaja ei ole työsuhteessa tiedekunnan laitokseen, tulee hakijan osoittaa tutkimukselleen tiedekunnan laitokseen työsuhteessa oleva toinen ohjaaja. Jos hakija ei hakemuksessaan osoita tutkimukselleen tiedekunnan ohjaajavaatimukset täyttävää ohjaajaa/ohjaajia, hakemus hylätään, eikä sitä oteta tohtoriohjelman käsittelyyn.
- Hakijan tulee hakemuksessaan osoittaa rehtorin päätöksen mukainen englanninkielentaito.

## 2.2 Valinnan perusteet

Hakemuksia arvioidaan seuraavilla kriteereillä:

### 1. Tutkimussuunnitelman laatu ja toteutettavuus

- Tutkimussuunnitelman teoreettinen taso; teoreettisen taustan hallinta ja relevanssi tutkimustehtävälle.
- Tutkimuksen metodologinen toteutettavuus; metodien tarkkuus ja kuvaus suhteessa tutkimustehtävään.



- Tutkimuseettisten seikkojen huomioiminen tutkimussuunnitelmassa.
- Tutkimuksen innovatiivisuus, uutuusarvo sekä tieteellinen ja käytännöllinen vaikuttavuus.
- Tutkimuksen toteuttamiskelpoisuus; aikataulun realistisuus, suunnitelma tutkimuksen resurssoinnista ja jatko-opintojen rahoittamisesta.

Tutkimussuunnitelman selkeys; tutkimussuunnitelman tulee edustaa hyvää tieteellistä kirjoittamista.

2. Tutkimuksen soveltuvuus tohtoriohjelmaan

3. Hakijan aikaisempi menestyminen opinnoissa, mahdollinen tutkimuskokemus ja motivaatio tohtorintutkinnon suorittamiseen.

Arvioinnissa suurin painoarvo on tutkimussuunnitelman laadulla ja toteutettavuudella.

Jos väitöskirjatutkija haluaa siirtyä Turun yliopiston kasvatustieteiden tiedekuntaan toisesta yliopistosta tai Turun yliopiston toisesta tohtoriohjelmaasta, opiskeluoikeuden hakeminen tapahtuu normaalien tiedekunnan päättämien valintaperusteiden ja käytäntöjen mukaisesti. Lisäksi hakijan on hakemuksessaan esitettävä peruste tohtoriohjelmaan siirtymiselle. Mikäli aiemman ohjaussuhteen aikana kerättyä aineistoa aiotaan käyttää väitöskirjassa, tulee toimittaa todistus siitä, että hakijalla on oikeus kyseisen tutkimusaineiston käyttöön.

Väitöskirjatutkijalla voi olla kerrallaan vain yksi tohtorintutkinnon suoritusoikeus Turun yliopistossa.

### 2.3 Ohjaajan etsiminen

Hakijan tulee opiskeluoikeushakemuksessa esittää tutkimukselleen tiedekunnan ohjaajavaatimukset täyttävää ensimmäinen ohjaaja (ks. kohta 3.1). Jos ohjaaja ei ole työsuhteessa tiedekunnan laitokseen (kasvatustieteiden laitos tai opettajankoulutuslaitos), tulee hakijan esittää hakemuksessaan toinen tiedekunnan laitokseen työsuhteessa oleva ohjaaja. Jos hakija ei ole hakemuksessaan osoittanut tiedekunnan ohjaajavaatimuksia täyttävää ohjaajaa/ohjaajia tutkimukselleen, hakemus hylätään, eikä sitä oteta tohtoriohjelman johtoryhmän käsittelyyn.

Jos tiedekunnan jatko-opinnoista kiinnostuneella henkilöllä ei ole tiedossa sopivaa ohjaajaa tutkimukselleen, hän voi olla yhteydessä tohtoriohjelman koordinaattoriin, joka pyytää potentiaalista hakijaa toimittamaan tarvittavat tiedot (mm. alustava tutkimussuunnitelma ja CV) ohjaajan etsimistä varten. Tiedot toimitetaan sähköisellä lomakkeella. Täytetyn lomakkeen tietojen perusteella koordinaattori on yhteydessä mahdollisiin ohjaajiin. Kaikille potentiaalisille hakijoille/tutkimusaiheille ei löydy tohtoriohjelma sopivaa ohjaajaa, eikä ohjaajan löytyminen takaa opiskeluoikeuden myöntämistä.

Hakijoita suositellaan aloittamaan hakuprosessinsa jo noin puoli vuotta ennen varsinaisen hakemuksen jättämistä osallistumalla niin sanottuun orientoivaan vaiheeseen, jonka aikana esimerkiksi osallistutaan tulevan ohjaajan ohjausseminaareihin sekä kehitetään eteenpäin tutkimussuunnitelmaa ohjaajan opastuksella.

## 3 Väitöskirjatutkimuksen ohjaus ja edistymisen seuranta

Toimiva ohjaussuhde on olennainen osa sujuvaa ja tuloksellista tohtorikoulutusta. Ohjaukseen sisältyy väitöskirjan sisällöllisen ohjauksen lisäksi väitöskirjatutkijan uraohjaus. Kasvatustieteiden tiedekunnassa noudatetaan rehtorin päätöksen (22.9.2020) mukaisia ohjauskäytäntöjä.

### 3.1 Väitöskirjatutkimuksen ohjaus

Opiskeluoikeuden myöntämisen yhteydessä tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varadekaani/dekaani nimeää tohtoriohjelman johtoryhmän esityksestä tutkimukselle vähintään kaksi



ohjaajaa. Tarvittaessa, esimerkiksi tutkimusaiheen erityisluonteen vuoksi, voidaan tutkimukselle nimetä kolmas ohjaaja. Ohjaajien tulee olla tohtorintutkinnon suorittaneita. Ensimmäisen ohjaajan tulee olla professori, apulaisprofessori tai dosentti. Ohjaajanimityksissä kiinnitetään huomiota paitsi ohjaajien asiantuntemukseen myös ohjausosaamiseen sekä mahdollisuuteen sitoutua ohjaajana toimimiseen.

Ensimmäisen ohjaajan tulee olla työsuhteessa tiedekunnan laitokseen tai emeritus-/emeritaprofessori, joka on tehnyt emeritussopimuksen tiedekunnan kanssa. Poikkeustapauksessa, hyvin perustellusta syystä, ensimmäinen ohjaaja voi olla myös dosentti, joka ei ole työsuhteessa tiedekunnan laitokseen. Tällöin väitöskirjatutkimukselle nimettävän toisen ohjaajan tulee olla tiedekunnan laitokseen työsuhteessa oleva professori, apulaisprofessori tai dosentti.

Ensimmäisellä ohjaajalla tulee olla riittävästi asiantuntemusta ohjattavan aiheesta ja mahdollisuus sitoutua ohjaajan tehtävään. Hänellä on suurin vastuu väitöskirjatutkimuksen sisällöllisestä ohjaamisesta. Lisäksi ensimmäinen ohjaaja toimii yleensä jatko-opintojen hallinnollisena vastuuhenkilönä (ns. UGIS-ohjaajana). Jos ensimmäinen ohjaaja ei ole työsuhteessa tiedekunnan laitokseen, nimetään toinen ohjaaja UGIS-ohjaajaksi. UGIS-ohjaaja tuntee hyvin Turun yliopiston ja kasvatustieteiden tiedekunnan tohtorikoulutusta koskevat säännöt ja käytännöt. Hänellä on myös pääsy yliopiston sähköisiin järjestelmiin. UGIS-ohjaaja mm. hyväksyy väitöskirjatutkijan henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS) ja opintosuoritukset sekä ilmaisee vuosittain kantansa väitöskirjatutkijan aktiivisuuteen keskusteltuaan asiasta muiden ohjaajien kanssa.

Ohjaajien rooleista ja työnjaosta sovitaan etukäteen, ja ne kirjataan väitöskirjaprosessin alussa laadittavaan ohjaussopimukseen. Tiedekunnan ulkopuolisille ohjaajille ei makseta palkkioita, ellei tiedossa ole erityistä rahoitusta, josta sitä voidaan maksaa. Väitöskirjatutkijan tulee olla aktiivisesti ja säännöllisesti yhteydessä kaikkiin ohjaajiinsa koko opintojensa ajan, jotta ohjaajat pysyvät ajan tasalla väitöskirjatutkijan edistymisestä ja ohjauspalavereissa sovittujen välitavoitteiden saavuttamisesta. Ohjaajaa tulee informoida merkittävistä viivästymisistä ja muutoksista aikataulussa.

Tutkimusaiheen muuttuessa uuden tutkimussuunnitelman hyväksyy ensimmäinen ohjaaja. Ohjaajavaihdosta voi anoa dekaanilta perustellusta syystä sähköisellä lomakkeella. Ohjaussuhde voi päättyä myös ohjaajan siirtyessä eläkkeelle tai pois Turun yliopiston palveluksesta tai väitöskirjatutkijan opiskeluoikeuden siirtyessä passiivirekisteriin.

### 3.2 Ohjaussuunnitelma

Ohjauksen sisällöstä, aikatauluista ja käytännöistä sovitaan ohjaussuunnitelmassa, joka laaditaan jokaiselle väitöskirjatutkijalle opintojen alkuvaiheessa. Ohjaussuunnitelmaan on kirjattu myös osapuolten vastuut, velvollisuudet ja oikeudet. Väitöskirjatutkija on vastuussa ohjaussuunnitelman laatimisesta.

### 3.3 Muutokset ohjaussuhteisiin

Väitöskirjatutkija voi anoa ohjaajavaihdosta tai uuden ohjaajan nimittämistä perustellusta syystä. Ohjaajamuutosta haetaan sähköisellä ohjaussuunnitelmalomakkeella. Ennen anomuksen jättämistä väitöskirjatutkijan tulee olla yhteydessä kaikkiin osapuoliin eli sekä uusiin että vanhoihin ohjaajiin. Tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varadekaani hyväksyy muutokset ohjaussuhteisiin.

### 3.4 Seurantaryhmät

Ohjaajien lisäksi väitöskirjatutkijaa ja hänen opintojensa edistymistä sekä asiantuntijuuden kehittymistä tukemaan voidaan tarvittaessa nimetä seurantaryhmä. Seurantaryhmän tehtävänä on esimerkiksi seurata ja antaa rakentavaa palautetta väitöskirjatutkijan ja opintojensa edistymisestä, tukea tutkinnon valmistumista tavoiteajassa sekä antaa tukea väitöskirjatutkijan urasuunnitteluun ja verkostoitumiseen. Kansainvälisten opiskelijoiden osalta seurantaryhmä voi tukea suomalaiseseen tiedeyhteisöön ja työelämään integroitumisessa. Seurantaryhmän tarkoituksena ei ole antaa väitöskirjan sisällöllistä ohjausta. Seurantaryhmä voidaan tarvittaessa ottaa avuksi ohjaussuhteissa ilmenevissä ristiriitatilanteissa tai se voidaan kutsua koolle, jos väitöskirjatutkijan opiskeluoikeutta ollaan siirtämässä passiivirekisteriin. Seurantaryhmä voidaan perustaa missä vaiheessa opintoja tahansa, mutta jos ryhmän tehtäväksi toivotaan



erityisesti väitöksen jälkeisen urasuunnittelun tukemista, suositellaan seurantaryhmä perustettavaksi noin kahden vuoden opintojen jälkeen.

1.8.2022 jälkeen nimettäviin seurantaryhmiin kuuluu yksi tai useampi väitöskirjatyön ohjaaja sekä 1–2 tohtorintutkinnon suorittanutta henkilöä, jotka eivät ole väitöskirjatutkimuksen ohjaajia. Seurantaryhmään voi kuulua jäseniä myös yliopiston ulkopuolelta. Seurantaryhmä kootaan väitöskirjatutkijan tai tämän ohjaajan aloitteesta. Väitöskirjatutkija ja ohjaaja keskustelevat sopivista henkilöistä seurantaryhmään ja ohjaaja varmistaa kyseisten henkilöiden suostumuksen. Tämän jälkeen väitöskirjatutkija yhdessä ohjaajansa/ohjaajiensa kanssa toimittaa tohtoriohjelman koordinaattorille vapaamuotoisen ehdotuksen seurantaryhmän perustamisesta. Ehdotuksen tulee sisältää kuvaus seurantaryhmälle määriteltävistä tehtävistä. Seurantaryhmän nimeämisestä päättää tohtoriohjelman johtoryhmä.

Seurantaryhmä kokoontuu tarvittaessa väitöskirjatutkijan tai tämän ohjaajan koollekutsumana. Väitöskirjatutkija kirjoittaa tapaamisista sovituista asioista tiiviin muistion, ja raportoi seurantaryhmän kokoontumisesta vuosiraportin yhteydessä. Seurantaryhmän kokoontuminen suositellaan yhdistettäväksi väitöskirjatutkijan ura- ja kehityskeskusteluun.

### 3.5. Ura- ja kehityskeskustelu

Jokaisella väitöskirjatutkijalla on mahdollisuus käydä vuosittain ura- ja kehityskeskustelu ohjaajansa ja/tai esihenkilönsä kanssa riippumatta siitä, onko hän työsuhteessa Turun yliopistoon. Hyvä aika ura- ja kehityskeskustelulle on alkuvuonna vuosiseurannan yhteydessä. Ura- ja kehityskeskustelu voidaan järjestää myös osana seurantaryhmän tapaamista.

Ura- ja kehityskeskustelun tavoitteena on keskustella väitöskirjatutkijan väitöksenjälkeisestä työurasta ja siihen orientoitumisesta kehittävässä ilmapiirissä. Keskustelun tukena voidaan käyttää väitöskirjatutkijan etukäteen täyttämää [UTUGS-urakeskustelukaavaketta](#).

### 3.6. Vuosiseuranta

Opintojohtosäännön (16.3.2018) mukaan jatko-opiskeluoikeuden säilyminen aktiivisena tai siirtyminen passiiviseksi perustuu vuosittaiseen edistymisen seurantaan. Väitöskirjatutkijan tulee toimittaa vuosittain tutkijakoulun linjausten ja tohtoriohjelman ohjeistuksen mukaisesti seurantaraportti edistymisestään. Väitöskirjatutkija osallistuu vuosiseurantaan ensimmäisen kerran 1 vuoden tai 1,5 vuoden kuluttua opiskeluoikeuden saamisesta.

Väitöskirjatutkijan opiskeluoikeuden säilyminen aktiivisena edellyttää:

- Ilmoittautumista vuosittain yliopistoon joko läsnä- tai poissaolevaksi.
- Vuosiseurantaraportin palauttamista, mikäli on ilmoittautunut läsnäolevaksi.
- Ohjaajan puoltavaa kantaa oikeuden aktiivisena säilymiselle.

Tilanteessa, jossa väitöskirjatutkijan ja ohjaajan käsitykset väitöskirjatutkijan aktiivisuudesta eroavat toisistaan, tohtoriohjelman selvittää asiaa ja lopullisen päätöksen aktiivisuudesta/passiivirekisteriin siirtämisestä tekee tohtoriohjelman johtoryhmä. Opiskeluoikeus voidaan siirtää passiiviseksi myös, jos väitöskirjatutkija on ilmoittautunut poissaolevaksi kahtena peräkkäisenä vuotena, eikä hänellä ole poissaolevaksi ilmoittautumiselle hyväksyttävää syytä. Lisensiaattitutkinnon suorittajan tutkinnon etenemistä seuraa tiedekunta.

Jos vuosiseurannan tuloksena päädytään jatko-opiskeluoikeuden muuttamiseen passiiviseksi, tehdään opiskeluoikeuden merkintä passiiviseksi lukuvuoden päättyessä (31.7.)

Passiivisen opiskeluoikeuden palauttaminen aktiiviseksi edellyttää ajantasaisen tutkimussuunnitelman, ohjaajan hyväksymän henkilökohtaisen opintosuunnitelman ja ohjaussuunnitelman toimittamista



tiedekuntaan. Tiedekunnan tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varadekaani päättää opiskeluoikeuden aktivoinnista.

Jatko-opiskeluoikeus ei muutoin vanhene eli tutkinnon suoritukselle ei ole asetettu määräaikaa.

## 4 Tohtorintutkinnon opetussuunnitelma

Kasvatustieteiden tiedekunnan tohtorikoulutuksessa painotetaan monitieteisyyttä, laaja-alaisuutta ja kansainvälisyyttä. Valmistuville tohtoreille taataan valmiudet paitsi akateemiselle tutkijanuralle myös muihin vaativiin asiantuntija- ja kehittämistehtäviin. Tutkinnon sisältämät opinnot tukevat väitöskirjatutkimusta, kasvatustieteen tieteellisen asiantuntijuuden kehittymistä sekä integroitumista oman alan tutkimuskenttään.

Tohtorintutkinto muodostuu väitöskirjasta sekä yhteensä 40 opintopisteen laajuisista opinnoista. Väitöskirjaa ei mitoiteta opintopisteissä. Täysipäiväisesti opiskellen tutkinto on mahdollista tehdä valmiiksi 3-4 vuodessa.

Jo suoritettavat opinnot eivät vanhene, mutta jatko-opintoja suoritetaan aina voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti. Tutkintoon on mahdollista sisällyttää opintoja enintään 50 opintopistettä.

Kasvatustieteen lisensiaatti (tieteellisesti painottunut opetussuunnitelma), joka haluaa jatkaa tohtorin tutkintoon, tekee väitöskirjan. Lisäksi hänen tulee suorittaa tutkimusetiikan opintoja vähintään 2 opintopistettä, jos hänen suorittamansa lisensiaattitutkinto ei sisällä tutkimusetiikan opintoja. Tohtorintutkinnon opinnoiksi voidaan hyväksyä toisen valmiin tohtorintutkinnon opintoja enintään 10 opintopistettä.

Jatkotutkintoon sisällytettävien opintojen tulee pääsääntöisesti olla jatko-opintojen aikana suoritettuja ja jatko-opintotasoisia. Tutkintoon voidaan ohjaajan suostumuksella sisällyttää yksittäisiä perus-, aine tai syventävien opintojen kursseja, jos kyseiset kurssit ovat keskeisiä väitöskirjatutkijan tutkimusaiheen kannalta, eikä vastaavia kursseja ole saatavilla jatko-opintotasoisena. Tutkintoon sisällytettävät opinnot eivät saa sisältyä toiseen tutkintoon.

Yliopistolain 11 §:n 1 momentin mukaan Turun yliopiston opetus- ja tutkintokieli on suomi. Saman pykälän 2 momentin mukaan yliopisto voi päättää lisäksi muun kielen kuin 1 momentin mukaisen opetus- ja tutkintokielenä käyttämisestä opetus- ja tutkintokielenä ja opintosuorituksissa. Kasvatustieteiden tiedekunnassa tohtorintutkinto on mahdollista suorittaa suomen- tai englanninkielellä. Väitöskirja on mahdollista kirjoittaa suomeksi tai englanniksi. Lisäksi väitöskirjojen artikkeleissa voidaan käyttää muita kieliä ohjaajan kanssa sovitusti.

### 4.1 Tohtorintutkinnon opintokokonaisuudet

Tohtorintutkinnon opinnot:

A Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen

B Tieteenalan opinnot ja muut asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot 40-50 opintopistettä.

Tieteenalan opinnot ja muut asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot sisältävät seuraavat opintokokonaisuudet:

- |   |            |
|---|------------|
| • Tieteenalan opinnot   | väh. 13 op |
| • Metodologiset ja menetelmäopinnot   | väh. 8 op  |
| • Tutkimusetiikan ja tieteellisen kirjoittamisen opinnot                      | väh. 7 op  |
| • Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa     | 2-12 op    |
| • Vapaavalintaiset tieteellisen asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot | 0-20 op    |
| • Yhteensä  | 40-50 op   |



Tohtorintutkintoon tulee väitöskirjan lisäksi suorittaa pakollisten opintokokonaisuuksien mukaisesti opintoja vähintään 30 opintopistettä sekä lisäksi pakollisia tai vapaavalintaisia opintoja niin, että opintojen yhteenlaskettu opintopistemäärä on vähintään 40 opintopistettä ja enintään 50 opintopistettä.

Kasvatustieteen/filosofian tohtorin tutkinnon sisältämät opinnot:

A Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen

Osaamistavoitteet: Väitöskirjatutkimuksen valmistuttua väitöskirjatutkija on hankkinut syvällisen tietämyksen tutkimusaiheeseensa sekä valmiudet soveltaa itsenäisesti ja kriittisesti tieteellisen tutkimuksen menetelmiä ja luoda uutta tieteellistä tietoa. Väitöskirjatutkija on myös puolustanut väitöskirjatutkimustaan julkisesti.

Sisältö: Väitöskirjan laatiminen ja sen julkinen puolustaminen (ks. väitöskirjan vaatimukset luvussa 5)

Arviointi: hylätty-hyväksytty-kiittäen hyväksytty

B Tieteenalan opinnot ja muut asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot 40-50 op

**Tieteenalan opinnot** (pakollinen vähintään 13 op, sis. oman tohtoriohjelman seminaarit)

Osaamistavoitteet: Väitöskirjatutkija tuntee kasvatustieteiden tutkimusalaa ja on selvillä oman alansa ajankohtaisesta keskustelusta. Väitöskirjatutkija hallitsee tieteellisen keskustelun ja argumentoinnin omasta tutkimusaiheestaan sekä osaa antaa palautetta muiden tutkimuksesta.

Sisältö:

Opintokokonaisuus suoritetaan

- Osallistumalla oman tohtoriohjelman (tai muun vastaavan tahon) jatkokoulutusseminaareihin ja esittelemällä omaa väitöskirjatutkimusta niissä säännöllisesti (pakollinen, 8 opintopistettä). Tohtoriohjelmassa voidaan järjestää joko kaikkien väitöskirjatutkijoiden yhteisiä ohjausseminaareja tai teemakohtaisia yhden tai muutaman ohjaajan ohjausseminaareja. JA
- Osallistumalla kasvatustieteen alan ajankohtaisia teemoja käsitteleville jatko-opintokursseille TAI
- Osallistumalla kasvatustieteenalan avoimiin luentoihin, Turun yliopiston järjestämiin vierailuluentoihin, tieteellisiin seminaareihin tai konferensseihin ja väitöstilaisuuksiin. Tiedot osallistumisista kerätään luento- ja seminaaripassiin. Yhteensä 30 tunnin osallistumisesta saa kolme opintopistettä. Yksi tunti vastaa 60 minuuttia. Luento- ja seminaaripassin voi tulostaa tiedekunnan www-sivuilta. (max. 6 op) TAI
- Kasvatustieteelliseen tutkimukseen liittyvällä esseellä, kirjallisuuskatsauksella tai kirjatentillä.

Arviointi: hylätty – hyväksytty

Metodologiset ja menetelmäopinnot (pakollinen vähintään 8 op)

Osaamistavoitteet: Väitöskirjatutkija hallitsee erityisesti oman väitöskirjatutkimuksensa kannalta keskeiset tutkimusmenetelmät ja niiden analyysitavat.

Sisältö:

Opintokokonaisuus suoritetaan

- osallistumalla tiedekunnan, UTUGS:n tai muun vastaavan tahon järjestämälle väitöskirjatutkijoille tarkoitetulle kurssille TAI
- esseenä, tenttinä tai kirjallisuuskatsauksena.





Arviointi: hylätty - hyväksytty

**Tutkimusetiikan ja tieteellisen kirjoittamisen opinnot** (pakollinen, tutkimusetiikan opinnot väh. 2 op ja tieteellisen kirjoittamisen opinnot väh. 5 op).

Osaamistavoitteet: Väitöskirjatutkija osaa arvioida tutkimuksia kriittisesti sekä ottaa tutkimusta suunniteltaessa huomioon keskeiset tutkimuseettiset seikat. Hän osaa tuottaa tieteellistä tekstiä prosessikirjoittamisen keinoin sekä hahmottaa tieteellisten tutkimusten julkaisumahdollisuuksia ja siihen liittyviä keskeisiä prosesseja.

Sisältö:

Opintokokonaisuus suoritetaan

- Osallistumalla tiedekunnan, UTUGS:n tai muun tahon väitöskirjatutkijoille järjestämälle tutkimusetiikan kurssille TAI
- Tutkimusetiikkaa käsittelevällä esseellä JA
- Osallistumalla tiedekunnan tieteellisen kirjoittamisen kirjoituspajaan. Kirjoituspajat alkavat syksyllä ja kestävät koko lukuvuoden ajan TAI
- Osallistumalla UTUGS:n tai muun tahon järjestämälle tieteellisen kirjoittamisen kurssille/työpajaan

Arviointi: hylätty - hyväksytty

**Esitys kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa** (pakollinen 2-12 op)

Osaamistavoitteet: Väitöskirjatutkija osaa kertoa omasta tutkimuksestaan ja sen merkityksestä tiedeyhteisölle. Väitöskirjatutkija saa kokemuksia verkostoitumisesta oman alan väitöskirjatutkijoiden ja muiden tutkijoiden kanssa.

Väitöskirjatutkijan tulee esitellä tutkimustaan vähintään yhdessä tieteellisessä konferenssissa. Tieteellisistä esityksistä voi sisällyttää tutkintoon opintoja enimmillään 12 opintopistettä. Väitöskirjatutkijoita kannustetaan osallistumaan kansainväliseen konferenssiin ainakin kerran.

Sisältö:

Esityksestä kansallisessa tai kansainvälisessä tieteellisessä konferenssissa voi saada opintopisteitä seuraavasti:

- Yhden päivän kansallinen seminaari/ konferenssi, jossa väitöskirjatutkijalla oma esitys 2 op
- Vähintään kahden päivän kansallinen seminaari/ konferenssi, jossa väitöskirjatutkijalla oma esitys 3 op
- Kansainvälinen seminaari/ konferenssi, jossa väitöskirjatutkijalla oma esitys 5 op

Seminaariesitys voi olla paperi- tai posteriesitys. Esityspisteitä annettaessa pääsääntö on, että seminaariin on haettu esiintymään abstraktilla. Esitysten tulee olla pääsääntöisesti pidetty jatko-opintojen aikana ja niiden tulee liittyä väitöskirjatutkimukseen.

**Vapaavalintaiset tieteellisen asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot** (valittava 0-20 op)

Osaamistavoitteet: Väitöskirjatutkija kehittää asiantuntijuuttaan valitsemalla tulevan uransa kannalta keskeisiä taitoja ja valmiuksia kehittäviä opintoja.

Tohtorintutkintoon voi sisällyttää seuraavia vapaavalintaisia opintoja (ks. tarkemmin [opas.peppi.utu.fi](https://opas.peppi.utu.fi)):

- Pedagogiset taidot (0-10 op)
- Yleiset asiantuntijuustaidot (0-10 op)



- Tutkijavierailu ulkomailla (0-10 op)
- Artikkelit (0-10 op)
- Harjoittelu asiantuntijatehtävissä (0-10 op)
- Kieliopinnot (0-5 op)
- Oman tutkimuksen popularisointi (0-5 op)

## 5 Väitöskirja ja sen julkinen puolustaminen

Väitöskirja ja siihen liittyvä tutkimustyö sekä väitöskirjan julkinen puolustaminen on tohtorintutkinnon keskeisin osa. Väitöskirja voi olla joko monografia tai artikkelipohjainen, jolloin väitöskirja sisältää useita samaa aihepiiriä käsitteleviä artikkeleita ja niiden yhteenvedon-osan.

### 5.1 Väitöskirjan vaatimukset

Väitöskirjaksi voidaan hyväksyä joko monografia tai useita samaa ongelmakokonaisuutta käsitteleviä tieteellisiä julkaisuja ja niistä laadittu yhteenvetoraportti, jossa esitetään tutkimuksen tavoitteet, ongelmat, menetelmät ja tulokset. Monografiaväitöskirja ja artikkeliväitöskirjan yhteenvedon-osa on kirjoitettava suomeksi tai englanniksi. Artikkelit kirjoitetaan ohjaajan kanssa sovituksi tutkimuksen kannalta relevantilla kielellä.

Artikkeliväitöskirjaan tulee yhteenvedon lisäksi kuulua:

- Vähintään kolme artikkelia kansainvälisissä tai kansallisissa tieteellistä vertaisarviointia käyttävissä (referee) julkaisuissa, joiden julkaisukanava (lehti, sarja tai kustantaja) ylittää Tieteellisten seurain valtuuskunnan Julkaisufoorumi (JuFo) -luokituksessa vähintään tasolle 1<sup>1</sup>.
- Artikkeleista vähintään kahden tulee olla julkaistu tai julkaistavaksi hyväksytty (accepted). Yksi artikkeli voi olla arvioitavaksi hyväksytty (in review).
- Kaikissa kolmessa artikkelissa väittelijän tulee olla joko ainoa tai ensimmäinen kirjoittaja.

Jos artikkeleita on enemmän kuin kolme, voi väitöskirjaan kuulua myös vertaisarviointiprosessin kautta hyväksytyjä konferenssijulkaisuja ('conference proceedings') tai yhteisjulkaisuja, joissa väittelijä ei ole ensimmäinen kirjoittaja. Kaikkien artikkeleiden laatimisessa väittelijällä tulee olla selkeä, itsenäinen osuus. Yhteenvedossa tulee osoittaa, millä tavalla osajulkaisuista muodostuu kokonaisuus ja mikä on väittelijän tieteellinen kontribuutio kunkin osajulkaisun osalta. Yhteenvedon ei pidä jäädä osajulkaisujen selostamiseksi vaan siinä tulee osoittaa tutkimuskokonaisuuden tulos.

Mikäli väitöskirjaan sisällytetään julkaisematon artikkeli, jossa on useampia kirjoittajia, tulee tiedekuntaan toimittaa kaikkien kirjoittajien kirjallinen suostumus artikkelin liittämiseksi väitöskirjaan.

Ennen 1.1.2016 jatko-opiskelijaksi hyväksytyjen osalta väitöskirjaan voidaan sisällyttää vanhojen vaatimusten (vuoden 2014–2016 opetussuunnitelman) mukaisia artikkeleita kymmenen vuoden ajan eli 31.12.2025 asti.

### 5.2 Esitarkastusprosessin aloittaminen

Lopulliseksi tarkoitettu, viimeistelty väitöskirjakäsikirjoitus jätetään esitarkastukseen sähköisellä "Väitöskirjan käsikirjoituksen ja liitteiden toimittaminen" -lomakkeella<sup>2</sup>. Jättäessään väitöskirjan käsikirjoituksen esitarkastukseen väitöskirjatutkijan tulee olla ilmoittautunut yliopistoon läsnäolevaksi. Väitöskirjan ohjaaja tekee esitarkastajaesityksen sähköisellä "Ehdotus väitöskirjaprosessiin liittyvistä henkilöistä" -lomakkeella.

<sup>1</sup> JUFO-luokituksen taso sillä hetkellä, jolloin artikkeli on lähetetty arvioitavaksi.

<sup>2</sup> Jos esitarkastaja haluaa käsikirjoituksen tulostettuna, on väitöskirjatutkijan tehtävä toimittaa käsikirjoitus tulostettuna esitarkastajalle.



Ennen lomakkeen täyttämistä ohjaajan tulee keskustella dekaanin kanssa esitarkastajista. Ohjaaja tarkistaa esitarkastajien suostumuksen tehtävään ennen lomakkeen lähettämistä tiedekuntaan.

Dekaani nimeää ohjaajan ehdotuksesta väitöskirjan käsikirjoitukselle kaksi väitöskirjan alaan perehtynyttä esitarkastajaa. Esitarkastajille annetaan aikaa lausunnon kirjoittamiseen 8 viikkoa (loma-ajat huomioiden). Esitarkastajat voivat kirjoittaa omat lausunnot tai yhteislausunnon. Väitöskirjan esitarkastajaan ja vastaväittäjään sovelletaan esteellisyyssäännöksiä. Ohjaajan tulee varmistaa ennen esitarkastaja- tai vastaväittäjäesityksen jättämistä tiedekunnalle, ettei esteellisyyttä ole. Väitöskirjatutkijan ei tule olla yhteydessä esitarkastajiin, vaan yhteydenpito esitarkastajien kanssa hoidetaan joko tiedekunnan tai ohjaajien kautta.

Esitarkastajien ja vastaväittäjien tulee täyttää seuraavat ehdot:

- Esitarkastajilla ja vastaväittäjillä tulee olla vähintään dosentin pätevyys (tai vastaavat tieteelliset ansiot; tällöin ohjaaja esittää dekaanille kirjalliset perusteet asiasta sekä toimittaa ehdotetun henkilön julkaisuluettelon tai linkin julkaisuluetteloon esitarkastajien ehdotuslomakkeella).
- Esitarkastajien ja vastaväittäjien tulee olla Turun yliopiston ulkopuolelta. Poikkeustapauksessa vastaväittäjä tai toinen esitarkastajista voi olla Turun yliopiston toisesta tiedekunnasta.
- Esitarkastajat tai vastaväittäjät eivät voi olla työn ohjaajia, eivätkä ole voineet toimia väitöskirjatutkijan seurantaryhmässä.
- Esteellisiä esitarkastajina tai vastaväittäjänä toimimiseen ovat sekä väittelijän että hänen ohjaajansa lähipiiri. Esteellisyyden muodostaa esimerkiksi läheinen sukulaisuussuhde tai muuten erityisen läheinen henkilö (määritelty hallintolaissa 434/2003, 28§).
- Esitarkastajalla/vastaväittäjällä ei tule olla yhteisjulkaisuja tai muuta tiivistä tieteellistä yhteistyötä väitöskirjatutkijan tai hänen lähipiirinsä kanssa.
- Esitarkastajalla/vastaväittäjällä ja ohjaajilla ei tule olla yhteisjulkaisuja tai muuta tiivistä ja viimeaikaista tieteellistä yhteistyötä (pääsääntöisesti viimeisen kolmen vuoden ajalta).
- Turun yliopiston dosentti voidaan nimetä esitarkastajaksi tai vastaväittäjäksi yllä olevien ehtojen täytyessä, jos hän työskentelee päätoimisesti Turun yliopiston ulkopuolella.
- Jos muutoin englanninkielisessä väitöskirjassa, on yksi suomenkielinen artikkeli, ja väitöskirjatutkija toimittaa oman käännöksen artikkelista tiedekuntaan, voidaan väitöskirjakäsikirjoitukselle nimetä yksi tai useampi ei-suomenkielinen esitarkastaja. Jos artikkelia ei ole julkaistu/hyväksytty julkaistavaksi, tulee toisen esitarkastajan olla suomenkielinen. Väitöskirjatutkija on vastuussa käännöksestä, ja käännöksen tulee olla mahdollisten kanssakirjoittajien ja ohjaajan hyväksymä.

### 5.3 Käsikirjoituksen alkuperäisyyden tarkistaminen

Ennen esitarkastusta väitöskirjakäsikirjoituksen alkuperäisyys tulee tarkistaa Turnitin-plagiaatintunnistusjärjestelmän avulla. Tarkastuksen suorittaa väitöskirjan ohjaaja, joka toimittaa tiedekuntaan koulutuspäällikölle tästä allekirjoitetun todistuksen.

Merkkinä tarkastuksesta väitöskirjan julkaisutietoihin tulee liittää seuraava teksti:

*"Turun yliopiston laatujärjestelmän mukaisesti tämän julkaisun alkuperäisyys on tarkastettu Turnitin OriginalityCheck-järjestelmällä." TAI "The originality of this dissertation has been checked in accordance with the University of Turku quality assurance system using the Turnitin OriginalityCheck service.*

### 5.4 Väittelyluvan myöntäminen

Esitarkastajan on lausunnossaan yksiselitteisesti ilmaistava, puoltaako hän väittelyluvan myöntämistä vai ei. Lausunto ei voi olla ehdollinen. Väitöskirjatutkijalle varataan tilaisuus vastineen antamiseen esitarkastajien lausunnoista. Tohtorintutkintoon kuuluvien jatko-opintojen tulee olla suoritettuja ja hyväksytyjä ennen väittelyluvan myöntämistä.



Kun molemmat esitarkastajat puoltavat väittelyluvan myöntämistä, koulutuspäällikkö vie väittelyluvan tiedekunnan johtokunnan päätettäväksi.

Mikäli toisessa tai kummassakaan esitarkastuslausunnossa ei puolleta väittelylupaa, johtaa tilanne yleensä esitarkastusprosessin keskeyttämiseen. Väitöskirjatutkijalla on kuitenkin yliopistolain (558/2009 44§) mukaisesti mahdollisuus jättää lausuntoihin vastine. Syynä vastineen jättämiseen voi olla esimerkiksi, että esitarkastaja on väitöskirjatutkijan näkemyksen mukaan erehtynyt joistakin väitöskirjaan liittyvistä seikoista tai tulkinnoista ja antanut siksi kielteisen lausunnon. Syyn täytyy tällöin olla ulkopuolisen havaittavissa. Tällaiset tilanteet ovat harvinaisia. Yleensä esitarkastajan lausunto, jossa väittelylupaa ei puolleta, liittyy selkeästi väitöskirjan puutteisiin. Jos väitöskirjatutkija jättää esitarkastuslausunnosta/-lausunnoista vastineen, viedään asia tiedekunnan johtokunnan ratkaistavaksi.

Kielteisen väittelylupapäätöksen/esitarkastusprosessin keskeyttämisen jälkeen väitöskirjatutkijan tulee korjata väitöskirjakäsikirjoitusta huomioimalla lausunnoissa annettu palaute. Kun vaadittavat korjaukset on ohjaajien arvion mukaan tehty, voidaan esitarkastusprosessi aloittaa uudelleen. Pääsääntöisesti käsikirjoitus lähetään samoille tai hyvin perustellusta syystä eri esitarkastajille. Ohjaaja tekee uuden ehdotuksen esitarkastajista sähköisellä lomakkeella keskusteltuaan asiasta dekaanin kanssa. Ohjaaja tarkistaa esitarkastajien suostumuksen tehtävään sekä mahdolliset esteellisydet ennen lomakkeen lähettämistä tiedekuntaan. Dekaanin vahvistaa esitarkastajat päätöksellään. Väitöskirjatutkijan tulee toimittaa tiedekuntaan lista käsikirjoitukseen tehdyistä korjauksista. Lista toimitetaan esitarkastajille.

### 5.5 Vastaväittäjä, kustos ja arviointiryhmä

Dekaanin nimittää vastaväittäjän (tai –väittäjät) ja määrää kustoksen ohjaajan esityksen pohjalta (ks. vastaväittäjän vaatimukset kohdasta 'Esitarkastusprosessin aloittaminen'). Kustoksen tulee olla pätevyydeltään vähintään dosentti ja työsuhteessa Turun yliopistoon. Emeritus-/emeritaprofessori voi toimia väitöstilaisuuden kustoksena, jos hänellä on emeritussopimus tiedekuntaan.

Väitöskirjan arvosanaehdotuksen tekee arviointiryhmä, johon kuuluu kustos, vastaväittäjä(t) ja yksi tiedekunnan (tai tarvittaessa ulkopuolinen) apulaisprofessori/professori. Jos kustos on toiminut väitöskirjan ohjaajana, on hän mukana vain alkukeskustelussa ja poistuu arvosanasta keskustelun ajaksi. Dekaanin nimeää arviointiryhmään kuuluvan apulaisprofessorin/professorin tohtorihjelman johtajan ehdotuksesta. Arviointiryhmä kokoontuu ja antaa arvosanaehdotuksensa johtokunnalle väitöspäivänä.

### 5.6 Väitöskirjan painatus ja jakelu

Väittelyluvan saatuaan väitöskirjatutkija voi alkaa järjestää painatusta ja väitöstilaisuutta. Väittelijä huolehtii itse painatustyöstä kirjapainon kanssa sekä hoitaa sisältöä koskevan oikoluvun. Kun työ on muutoin lopullisessa asussaan on väitöskirjatutkijan velvollisuus on huolehtia siitä, että väitöskirjan kieli on julkaisukelpoista. Julkaisukelpoisen tason saavuttaminen vieraskielisessä tieteellisessä tekstissä edellyttää lähes aina kielentarkastusta. Tiedekunnan kielentarkastustuesta on kerrottu tiedekunnan intranet-sivuilla. Väitöskirja voidaan julkaista yliopiston omassa Annales Universitatis Turkuensis -sarjassa, muussa tieteellisessä sarjassa, kaupallisen kustantajan julkaisemana tai omakustanteena. Väittely on mahdollista myös pelkästään verkossa julkaistavalla väitöskirjalla (ks. tarkemmat painatusmäärät ja jakeluohjeet yliopiston www-sivujen väittelijän ohjeista).

Yliopistolle luovutettava väitöskirja ("ns. riiputuskappale") on toimitettava vähintään 10 päivää ennen väitöstilaisuutta klo 12 mennessä. Väittelijä toimittaa myös tarkastuskappaleet vastaväittäjälle, kustokselle ja arviointiryhmän puheenjohtajalle.

Yliopistolle luovutettavien kappaleiden tulee olla väitöskirja-asuisia: kirjan väliin liitetään irtolehti, jolle on lisätty tiedot väitöstilaisuuden ajasta ja paikasta sekä tieto siitä, että kyseessä on tiedekunnan julkisesti puolustettavaksi hyväksymä akateeminen väitöskirja. Väitöskirjaan tulee liittää tiivistelmät vähintään suomen- ja englanninkielellä.



Väitöskirjan nimiölehden kääntöpuolelle merkitään tutkimuksen ohjaajien, esitarkastajien, vastaväittäjän/-väittäjien ja kustoksen nimet sekä affiliaatiot. Väittelijän affiliaatioksi kirjataan Turun yliopisto, kasvatustieteiden tiedekunta, laitos, pääaine ja tohtoriohjelma.

Väittelijä on vastuussa väitöstilaisuuden käytännön järjestelyistä.

## 5.7 Väitöskirjan arviointi

Arviointiryhmä tekee tiedekunnan johtokunnalle esityksen väitöskirjan hyväksymisestä ja arvosanasta. Vastaväittäjä(t) laatii lisäksi kirjallisen lausunnon väitöskirjasta. Vastaväittäjälle toimitetaan esitarkastuslausunnot, joita hän voi halutessaan käyttää avuksi lausunnon laatimisessa. Lausunnoista ei tarjota käännöksiä.

Tiedekunnan johtokunta hyväksyy ja arvioi väitöskirjan vastaväittäjän (-väittäjien) kirjallisen lausunnon, arviointiryhmän arvosanaehdotuksen sekä mahdollisten muiden kirjallisten huomautusten perusteella. Tekijällä on mahdollisuus kirjallisesti antaa vastine lausuntoihin ennen kuin väitöskirja arvostellaan johtokunnan kokouksessa (Yliopistolaki 558/2009, 44§).

Väitöskirjan arviointiin johtokunnassa voivat ottaa osaa tohtorintutkinnon suorittaneet johtokunnan jäsenet, joita tulee kokouksessa olla puheenjohtajan lisäksi läsnä vähintään kolme (Turun yliopiston johtosääntö 1.9.2021 20§ ja 26§).

Väittelijä voi tehdä väitöskirjan arvostelusta tiedekunnan johtokunnalle kirjallisen oikaisupyynnön 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Yliopistolaki 558/2009 44 § ja 82 §, Turun yliopiston opintojohtosääntö 16.3.2018 9.2.).

Väitöskirjat arvioidaan asteikolla hylätty-hyväksytty ja vain poikkeuksellisen korkeatasoinen ja ansiokas väitöskirja voi saada arvosanan kiittäen hyväksytty.

**Hyväksytty väitöskirja** täyttää alla kuvattujen arviointikategorioiden kriteerit.

Väitöskirjalle voidaan antaa arvosana **kiittäen hyväksytty**, kun väitöskirja on tieteellisesti erittäin merkittävä. Tällöin väitöskirja on poikkeuksellisen laadukas suhteessa arviointikategorioihin. Jos väitöskirjalle ehdotetaan arvosanaksi kiittäen hyväksytty, arviointiryhmä laatii kirjallisen lausunnon, jossa arvosana perustellaan arviointikategorioiden valossa. Kiittäen hyväksytyt väitöskirjat edustavat kasvatustieteen alan väitöskirjojen kymmenen prosentin kärkeä.

### Arviointikategoriat

#### **Aiheen valinta ja tutkimusongelma**

Aihe kytkeytyy aikaisempaan tutkimukseen. Väitöskirja tuottaa uutta tietoa. Tutkimus on rajattu tarkoituksenmukaisesti. Tutkimusongelma ja -kysymykset on asetettu siten, että niihin voidaan tutkimuksessa mielekkäästi vastata.

#### **Käsitteellinen selkeys ja aiheen teoreettinen hallinta**

Työ on käsitteellisesti selkeä. Tekijä osoittaa taustateorioiden hallintaa ja kykenee käsitteellistämään tutkimusongelmansa.

#### **Menetelmien käyttö**

Menetelmät ovat hyvin perusteltuja, ja niiden avulla vastataan tutkimuskysymyksiin. Tekijä osoittaa hallitsevansa tutkimusmenetelmät.

#### **Tutkimusaineisto**

Aineisto on laadukas sekä tutkimuskysymysten ja -menetelmien kannalta riittävä.



### **Tulosten esittely**

Tulokset esitetään selkeästi ja johdonmukaisesti. Analyysi on johdonmukaista ja perusteltua.

### **Johtopäätökset**

Johtopäätökset ovat systemaattisia ja ne perustellaan tutkimusasetelmalla. Johtopäätökset kytetään aiempaan tutkimukseen. Tekijä on pohtinut tuottamansa tiedon rajoja.

### **Tutkimusetiikka**

Väitöstutkimus noudattaa hyvää tieteellistä käytäntöä. Tekijä käsittelee tutkimukseen liittyviä tutkimuseettisiä kysymyksiä kattavasti ja tarkoituksenmukaisesti.

### **Työn kokonaisuus ja kielellinen ilmaisu**

Väitöskirja on rakenteeltaan johdonmukainen ja kieliasultaan selkeä. Teksti ja argumentaatio ovat yhtenäisiä ja loogisia. Tekijä osoittaa kriittistä ajattelua ja itsenäisyyttä.

### **Väitöstilaisuus**

Väittelijä esittelee ja puolustaa väitöstilaisuudessa työtään hyvin ja asiantuntevasti.

## **6 Opintoja koskevia yleisiä ohjeita ja määräyksiä**

### **6.1 Opiskeluoikeus ja yliopistoon ilmoittautuminen**

Jatko-opiskelijan tulee vuosittain ilmoittautua läsnä- tai poissaolevaksi opiskelijaksi yliopistoon. Ainoastaan läsnäolevaksi ilmoittautuneella on oikeus suorittaa opintoja. Ylioppilaskunnan jäsenmaksu on jatko-opiskelijoille vapaaehtoinen.

Opiskelijan, joka ei ole ilmoittautunut määräaikana ja haluaa jatkaa opintojaan, on otettava yhteyttä opiskelija- ja hakijapalveluihin ilmoittautuakseen yliopistoon. Näissä tapauksissa peritään uudelleenkirjoittautumismaksu.

Jatko-opiskelijan tulee olla läsnä olevana opiskelijana sinä lukukautena, kun hänen väitöskirjansa tai lisensiaatintutkimuksensa tarkastetaan ja tutkintotodistus kirjoitetaan.

### **6.2 Opintorekisteri ja opintosuoritusten rekisteröinti**

Opintosuoritukset tallennetaan opintorekisteriin. Tiedekunnan järjestämien opintojaksojen opintopisteet tallennetaan rekisteriin automaattisesti kurssien vastuopettajien toimesta. Yliopiston tutkijakoulun kaikille yliopiston jatko-opiskelijoille järjestämien opintojen suoritukset tallentaa näistä opinnoista vastaava taho. Muiden opintosuoritusten (esim. artikkelit, konferenssit, luento- ja seminaaripassi) viemistä opintorekisteriin anotaan sähköisellä Tohtorikoulutuksen opintojen rekisteröinti -lomakkeella.

Opintorekisteristä tulostettavassa opintosuoritusotteessa näkyvät kaikki väitöskirjatutkijan suorittamat opinnot. Väitöskirjatutkija voi itse tarkistaa omat opintorekisteriin tallennetut suoritukset Peppi-järjestelmästä. Järjestelmästä on myös mahdollista tulostaa rekisteriote pdf-muodossa.

Väitöskirjatutkijalla on velvollisuus huolehtia, että opintosuoritukset ovat ajan tasalla. Mikäli otteessa on virheitä tai puutteita, tulee ottaa yhteyttä henkilöön, joka on vastuussa opintosuoritusten merkitsemisestä rekisteriin.

Väitöskirjatutkija on velvollinen ilmoittamaan viipymättä opintorekisteriin yhteystiedoissaan tapahtuneet muutokset.. Myös nimenmuutoksesta tulee ilmoittaa opiskelijapalveluihin.

### **6.3 Opintojen hyväksiluku**

Tohtorintutkintoon on mahdollista hakea muualla suoritettujen opintojen tai muulla tavalla hankitun osaamisen hyväksilukemista osaksi tutkintoa. Hyväksiluettujen opintojen ja osaamisen tulee vastata opetussuunnitelmassa kuvattuja osaamistavoitteita. Väitöskirjatutkijan on itse anottava hyväksilukemista ja



todennettava osaamisensa. Hyväksilukua haetaan sähköisellä Tohtorikoulutuksen opintosuorituksen rekisteröinti -lomakkeella.

Hyväksiluettavien opintojen on mahdollista tutkintoon (max. 50 op). Tutkinnon enimmäislaajuuden ylittäviä hyväksilukemishakemuksia ei käsitellä. Tutkintoon ei voi hyväksilukea yli 10 vuotta vanhoja opintoja (aikaraja ei koske kasvatustieteen lisensiaatintutkinnon tai toisen tohtorintutkinnon opintoja). Aika alkaa opintojen suorittamispäivästä. Muulla tavoin kuin muodollisessa koulutuksessa hankittua osaamista voidaan hyväksilukea vanhentumissäännöstä huolimatta.

Aiempaan alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon tai lisensiaatin tutkintoon (poikkeuksena kasvatustieteen lisensiaatintutkinto) sisällyneitä opintoja ei ole mahdollista hyväksilukea osaksi tohtorintutkintoa. Toisesta tohtorintutkinnosta voidaan hyväksilukea enintään 10 opintopistettä.

Kaikkia opintokokonaisuuden opintoja ei voi hyväksilukea vaan tutkintoon tulee sisältyä myös opintojen aikana suoritettuja opintoja. Poikkeuksena aiempi kasvatustieteen lisensiaatin tutkinto, jonka suorittaneilta voidaan hyväksilukea kaikki väitöskirjan lisäksi vaadittavat opinnot (ei koske ammatillisen lisensiaatin tutkinnon suorittaneita).

Jatko-opintojen aikana muissa yliopistoissa suoritettuja jatko-opintotasoisia opintoja voidaan hyväksyä (=sisällyttää) osaksi tutkintoa ohjaajan suostumuksella. Väitöskirjatutkija voi myös anoa ennen jatko-opiskeluoikeuden myöntämistä suoritettujen opintojen sisällyttämistä osaksi tutkintoa. Yleissääntö opintoja sisällyttäessä tutkintoon on, että suorituksen tulee olla jatko-opintotasonen. Opinnot eivät saa sisältyä toiseen tutkintoon.

Jos opintojakson suoritusavoissa on määritelty, että jakson voi suorittaa esimerkiksi konferenssiin osallistumalla, tieteellisellä julkaisulla tai muulla vastaavalla suoritusavalla, kyse ei ole hyväksiluvusta vaan normaalista opintosuorituksesta. Tällaisille suorituksille ei tarvitse hakea hyväksilukua, vaan silloin valitaan sähköisestä lomakkeesta normaali yksittäisen opintosuorituksen rekisteröinti.

Myös muualla kuin muodollisessa koulutuksessa hankitun osaamisen perusteella voi hakea opintojen hyväksilukemista. Tällaista osaamista voi olla esimerkiksi epävirallinen oppiminen (esim. täydennyskoulutus) tai arkioppiminen (esim. työkokemus). Haettaessa muulla tavoin kuin muodollisessa koulutuksessa hankitun osaamisen hyväksilukua osaksi tohtorintutkintoa, tulee osaaminen todentaa ja dokumentoida ohjaajan kanssa sovitulla tavalla ja osoittaa, että osaaminen täyttää hyväksiluettaville opinnoille asetetut osaamistavoitteet. Tutkimuksesta ja jatkokoulutuksesta vastaava varadekaani päättää hakemuksen hyväksymisestä tai hylkäämisestä.

#### 6.4 Palaute ja apu ongelmatilanteissa

Kasvatustieteiden tiedekunnan tohtoriopintojen opetustarjonnassa olevista opintojaksoista voi antaa palautetta [Webropol-lomakkeella](#). Lomaketta voi käyttää myös muun tohtorikoulutukseen liittyvän palautteen antamiseen milloin tahansa. Vastaukset tulevat koulutuspäällikölle sekä tohtoriohjelmakoordinaattorille, jotka toimittavat anonyymien palautteen eteenpäin opintojakson vastuupettajalle tai tohtoriohjelman johtoryhmälle.

Tohtoriopintoihin liittyvissä ongelma- tai ristiriitatilanteissa suositellaan lähtökohtaisesti olemaan ensin yhteydessä tohtoriohjelmakoordinaattoriin. Koordinaattorin kanssa voi keskustella omasta tilanteesta luottamuksellisesti ja sopia mahdollisista jatkotoimista. Tarvittaessa ja väitöskirjatutkijan kanssa yhdessä niin sovittaessa ongelmatilanteita käsitellään väitöskirjatutkijan seurantaryhmässä, tohtoriohjelman johtoryhmässä tai tutkimuksen kehittämisen johtoryhmässä. Väitöskirjatutkijan on hyvä olla tietoinen tutkijakoulun ohjauksesta koskevista käytännöistä ja [tutkijakoulun menettelytapaohjeesta ohjaussuhteiden ristiriitoja koskien](#). Ohjauksiin liittyvissä ristiriitatilanteissa edetään UTUGS:n ohjeistuksen mukaisesti, kuitenkin kukin yksilöllinen tilanne huomioiden ja väitöskirjatutkijan suostumuksen mukaisesti (ks. [ohjaus tohtorikoulutuksessa](#)).

#### 6.5 Tutkintotodistus



Tohtorin tutkintotodistuksen voi saada, kun vaaditut opinnot on suoritettu, julkinen väitöstilaisuus pidetty sekä väitöskirja hyväksytty ja arvosteltu tiedekunnan johtokunnassa. Väitöskirjan hyväksymispäivämäärä on valmistuspäivämäärä. Tutkintotodistus kirjoitetaan väitöskirjan hyväksymispäätöksen jälkeen ilman erillistä anomusta.

Lisensiaatin tutkintotodistuksen voi saada kun vaaditut opinnot on suoritettu, mahdollinen lisensiaatintutkimuksen tarkastustilaisuus pidetty ja tutkielma arvosteltu.

Turun yliopisto siirtyy sähköisiin tutkintotodistuksiin 1.8.2024 alkaen. Sähköinen tutkintotodistus on virallinen alkuperäinen todistus, joka sisältää liitteinä suomen- ja englanninkielisen suoritusotteen sekä englanninkielisen Diploma Supplement -liitteen. Jatko-opiskelija saa jatkossa ladattua todistuksensa sähköpostitse saamansa linkin kautta.

## 7 Lisensiaatintutkinto

Lisensiaatin tutkinnon suorittaminen välivaiheena ennen tohtorintutkintoa on mahdollista, mutta lisensiaatintutkimus ei ole pakollinen tohtorintutkintoon tähtääville. Nykyisin tiedekunnassa suositellaan tohtorintutkinnon tekemistä suoraan.

### 7.1. Lisensiaatintutkinnon opetussuunnitelma

Lisensiaatintutkinto (120 op) sisältää seuraavat opintokokonaisuudet:

#### A Lisensiaatintutkimus 80 op

#### B Tieteenalan opinnot ja muut asiantuntijuuden kehittymistä tukevat opinnot 40 op

Opinnot suoritetaan tohtorintutkinnon (KT/FT) opetussuunnitelman mukaisesti (ks. [opas.peppi.utu.fi](https://opas.peppi.utu.fi))

Ammatillisen lisensiaatin tutkinnon suoritushetkenä on päätynyt kasvatustieteiden tiedekunnassa 31.7.2008.

### 7.2 Lisensiaatintutkimusta koskevia ohjeita ja määräyksiä

Lisensiaatintutkimus on tavallisesti monografia. Opiskelija, joka on valmistelemaan artikkelimuotoista väitöskirjaa voi halutessaan irrottaa tästä osan lisensiaatintutkimukseksi siinä vaiheessa, kun hänellä on yksi referee-tasoinen julkaisu ja toinen on lähetetty referee-kierrokselle. Artikkelien lisäksi lisensiaatintutkimuksen tulee sisältää johdanto-osa, jossa koko tutkimuksen eri osien viitekehystä esitellään. Lisensiaatintutkimuksen tulee sisältää sekä suomen- että englanninkielinen tiivistelmä.

Jättäessään lisensiaatintutkimuksensa tarkastettavaksi jatko-opiskelijan tulee olla ilmoittautunut yliopistoon läsnäolevaksi. Lisäksi hänellä tulee olla suoritettuna jatkotutkintoon liittyvät opinnot ja opintojen tulee olla tallennettuna opintosuoritusrekisteriin.

Lisensiaatintutkimuksen käsikirjoituksille tulee suorittaa sähköinen alkuperäisyyden tunnistus (plagiaatintunnistus Turnitin -ohjelmalla) ennen työn jättämistä esitarkastukseen. Tarkastuksesta huolehtii ohjaaja. Tarkastuksesta allekirjoitetaan todistus, joka toimitetaan tiedekuntaan. Valmiiseen työhön tulee laittaa tarkastuksen suorittamisesta teksti: "Turun yliopiston laaturjärjestelmän mukaisesti tämän julkaisun alkuperäisyys on tarkastettu Turnitin OriginalityCheck -järjestelmällä."

### 7.3 Lisensiaatintutkimuksen jättäminen tarkastettavaksi

Kun ohjaajat ovat ensin tarkistaneet, että työ täyttää lisensiaatintutkimuksen vaatimukset, toimittaa opiskelija sähköisellä lomakkeella lisensiaatintutkimuksen käsikirjoituksen tiedekuntaan. Lisäksi opiskelija toimittaa tiedekunnan koulutuspäällikölle kaksi koviin kansiin sidottua kappaletta. Lisensiaatintutkimus on mahdollista julkaista myös digitaalisessa muodossa Turun yliopiston julkaisuarkistossa.





**TURUN  
YLIOPISTO**

Kasvatustieteiden  
tiedekunta

Hyväksytty tiedekunnan johtokunnassa  
17.4.2024

Dekaani nimittää lisensiaatintutkimukselle ohjaajan ehdotuksesta kaksi tarkastajaa, joista ainakin toinen on oman tiedekunnan ulkopuolelta. Ulkopuolinen tarkastaja voi olla oman yliopiston toisesta tiedekunnasta. Toisen tarkastajan tulee olla vähintään dosentti, mutta toinen voi olla tohtori. Tutkimuksen ohjaaja, opinnäytteeseen sisältyvän yhteisjulkaisun tekijä tai seurantaryhmän jäsen ei voi toimia tarkastajana. Tarkastajien valinnassa ja opinnäytteen tarkastamisessa ja hyväksymisessä on otettava huomioon hallintolain (434/03) 28 § esteellisyyssperusteet.

Tiedekunnan johtokunta arvioi lisensiaatintutkimuksen tarkastajien antamien lausuntojen perusteella. Opiskelijalla on ennen tutkimuksen hyväksymistä oikeus antaa vastineensa tarkastajien lausuntoihin. Tiedekunnan johtokunta arvostelee lisensiaatintutkimuksen samoilla kriteereillä ja asteikolla kuin väitöskirjan.

Lisensiaatintutkimuksen tarkastustilaisuus ei ole pakollinen, mutta tilaisuus voidaan järjestää. Lisätietoa tilaisuuden järjestämisestä saa ohjaajalta.